### APSTIPRINĀTS

Iepirkuma komisijas

05.01.2018 sēdē

Protokols Nr. 2-2018

ATKLĀTA KONKURSA NOLIKUMS

**Hromatogrāfijas centra apkope, remonts un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde**

**Iepirkuma identifikācijas numurs LV KĶI 2018/2-AK**

2018

**VispārīgA informācija**

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs** LV KĶI-2018/2-AK
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti:**

Latvijas Valsts koksnes ķīmijas institūts APP (turpmāk – Pasūtītājs)

Dzērbenes 27, Rīga, LV 1006

Reģ. Nr. 181049, Nod. maks. reģ. Nr. LV 90002128378

Tālruņa Nr.: 67553063

Faksa Nr.: 67550635

Mājaslapa: [www.kki.lv](http://www.kki.lv)

Kontaktpersona: Iveta Ušacka, [ivetau@edi.lv](mailto:ivetau@edi.lv), 29161828.

1. **Komisija**

*Iepirkuma procedūru veic ar rīkojumu par Latvijas Valsts koksnes ķīmijas institūta pastāvīgās iepirkuma komisijas izveidi 18.04.2017 Nr. 16 izveidotā Iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).*

1. **Iepirkuma procedūra**

Atklāts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu (turpmāk tekstā – PIL).

Ja Konkursa Nolikumā tiek konstatētas pretrunas ar publisko iepirkumu procedūru regulējošo tiesību aktu prasībām, piemēro publisko iepirkumu regulējošo tiesību aktu nosacījumus.

1. **Projekts/Finansējums**
   1. LV KĶI līdzekļi.
2. **Iepirkuma priekšmets**
   1. Iepirkuma priekšmets ir hromatogrāfijas centra apkope, remonts un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde (CPV kods: 38000000-5, 50531000-6), saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā „Tehniskās specifikācijas” noteiktajām prasībām.
   2. Iepirkums **nav** sadalīts daļās. Iepirkuma priekšmets ir hromatogrāfijas centra apkope, remonts, rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde, veicamos darbus nav lietderīgi dalīt sīkākās daļās, iepirkumu procedūra ir izvēlēta atbilstoši PIL 11. panta 4. daļai.

Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par visu tehniskajā specifikācijā norādīto apjomu. Pretendenti, kuru piedāvājums ir nepilnīgs vai ir iesniegti piedāvājuma varianti, tiks izslēgti no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

* 1. Plānotā līgumcena - **EUR 80 000,00 bez PVN**.

*Līguma izpildes gaitā ir pieļaujamas līguma finanšu apjoma izmaiņas PIL 61. pantā noteiktajos gadījumos un apjomā.*

6.4. Līguma termiņš: **48 mēneši.**

6.5 Līguma izpildes vieta: Rīga, Dzērbenes 27, LV 1006.

6.6. Iepirkuma līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un reģistrācijas Latvijas Valsts koksnes ķīmijas institūta Saimniecisko līgumu reģistrā (~ 1 darba dienas laikā pēc līguma saņemšanas no izpildītāja) un ir spēkā līdz **6.4. punktā norādītajam termiņam**.

1. **Iepirkuma procedūras dokumentu pieejamība**
   1. Iepirkuma procedūras dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja Pasūtītāja mājaslapā [**www.kki.lv**](http://www.kki.lv) **sadaļā „Iepirkumi”.**
   2. Pasūtītājs nodrošina iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentāciju uz vietas nolikuma 2.punktā minētajā adresē, iepriekš sazinoties ar nolikuma 2.punktā minēto kontaktpersonu.
   3. Pasūtītājs nodrošina iepirkuma procedūras dokumentācijas izsniegšanu drukātā veidā triju darbdienu laikā no ieinteresētā piegādātāja pieprasījuma saņemšanas, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
   4. Papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds ieinteresētais pretendents nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
2. **Papildu informācijas pieprasīšanas kārtība**
   1. Papildu informāciju ieinteresētais pretendents var pieprasīt latviešu valodā, nododot to personīgi, nosūtot pieprasījumu pa pastu, faksu, e-pastu, pieprasījumā ietverot arī iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
   2. Papildu informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām tiks sniegta **piecu darbdienu laikā**, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ja ieinteresētais pretendents papildu informāciju būs pieprasījis laikus (PIL 36.p.2.d.).
   3. Papildu informācija tiks nosūtīta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, kā arī vienlaikus ievietota Pasūtītāja mājaslapā internetā, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
3. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Piedāvājumi jāiesniedz Pasūtītājam, līdz **06.02.2018, plkst. 11:00**,Latvijas Valsts koksnes ķīmijas institūta sekretariātā Dzērbenes 27-227, Rīgā, darba laikā no plkst. 8:30 – 17:00, pārtraukums no 12:00 līdz 12:30.
   2. Ja ieinteresētais pretendents piedāvājuma iesniegšanai izmanto citu personu pakalpojumus (nosūta pa pastu vai ar kurjeru), tas ir atbildīgs par piedāvājuma piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz nolikuma 9.1. punktā noteiktā termiņa beigām.
   3. Piedāvājumi, kas iesniegti līdz nolikuma 9.1. punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un noteiktajā vietā, netiek atdoti atpakaļ un tiek glabāti atbilstoši PIL prasībām, izņemot PIL 68. panta septītajā daļā minēto gadījumu. PIL 68. panta septītajā daļā minētajā gadījumā Pasūtītājs pircēja profilā publicēs informāciju par piedāvājuma atvēršanas sanāksmes atcelšanu un neatvērs iesniegtos piedāvājumus. Ja IUB iesniegumu izskatīšanas komisija pieņems PIL 71. panta otrās daļas 1. punktā minēto lēmumu vai administratīvā lieta tiks izbeigta, Pasūtītājs mājaslapā publicēs informāciju par piedāvājumu atvēršanas sanāksmes vietu un laiku, kā arī informēs par to pretendentus vismaz trīs darba dienas iepriekš. Ja iesniegumu izskatīšanas komisija pieņems PIL 71. panta otrās daļas 3. punktā vai trešajā daļā minēto lēmumu, Pasūtītājs neatvērs iesniegtos piedāvājumus un izsniegs vai nosūtīs tos atpakaļ pretendentiem.
   4. Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis reģistrē tā iesniegšanas datumu, laiku.
   5. Jebkuri piedāvājumi, kurus Pretendents atsauc līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai Pasūtītājs saņems pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiks izskatīti un tiks neatvērti atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.
4. **Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**
   1. Piedāvājumu atvēršana notiks **Rīgā, Dzērbenes 27, LV KĶI 226. kab. (ieeja caur 227. kab.)** tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, tas ir**, 06.02.2018 plkst. 11:00** (izņemot PIL 68. panta septītajā daļā minēto gadījumu – iesniegts iesniegums IUB attiecībā uz dokumentācijā iekļautajām prasībām). Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
   2. Piedāvājumi tiks atvērti to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku, un piedāvāto cenu.
5. **Piedāvājuma nodrošinājums:** nav jāiesniedz.

**DALĪBAS NOSACĪJUMI, KVALIFIKĀCIJAS UN TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA PRASĪBAS IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

1. **Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā.** 
   1. Komisija izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no PIL 42. panta pirmajā daļā noteiktajiem izslēgšanas gadījumiem.
   2. Komisija pārbaudi par Pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic kārtībā, kāda ir noteikta PIL 42. pantā.

**13. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana.**

13.1. Atbilstoši 43. panta 2.daļā noteiktajam, ja Pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst PIL 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, ***pretendents norāda to piedāvājumā*** un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

13.2. Atbilstoši 43. panta 3.daļā noteiktajam, ja Pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Komisija izslēdz attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu PIL 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.

13.3. Atbilstoši 43. panta 4.daļā noteiktajam Komisija izvērtē Pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja Pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par Pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja pasūtītājam ir pieejams vai pretendents iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.

13.4.Atbilstoši 43. panta 5.daļā noteiktajam, ja Komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Komisija pieņem lēmumu izslēgt Pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

**14. Kvalifikācijas prasības attiecībā uz pretendentu.**

14.1.Pretendents (fiziskas vai juridiskas personas, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri, ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, vai visi piegādātāju apvienības dalībnieki, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.

14.2. Iekārtu apkope un iekārtu remonts jāveic speciāli apmācītam personālam.

**15. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām**

15.1.Pretendenta rīcībā ir visi nepieciešamie resursi savlaicīgai un kvalitatīvai līguma izpildei atbilstoši tehniskajai specifikācijai.

15.2. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmumu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

15.3. Prasības, kā piegādātāju apvienībām ir jāizpilda prasības attiecībā uz saimniecisko un finansiālo stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām: nav noteiktas.

**PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒŠANAI UN IESNIEGŠANAI**

**16. Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai.**

16.1. Pretendenta piedāvājumam ir jābūt atbilstošam normatīvo aktu un Iepirkuma procedūras dokumentu prasībām. Piedāvājuma dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām.

16.2.Pretendentam piedāvājums jāiesniedz 1 (vienā) eksemplārā, dokumentus kārtojot tādā secībā, kā noteikti nolikuma sadaļā „Pretendenta piedāvājumā iesniedzamie dokumenti”, klāt pievienojot satura rādītāju.

16.3.Piedāvājums jāievieto aizlīmētā iepakojumā, uz kura jānorāda:

* Pasūtītāja nosaukumu un adresi:
* Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja pretendents ir fiziska persona) un adresi;
* Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruņa un faksa numuru;
* atzīmi „*Iepirkuma nosaukums*” (Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
* Neatvērt līdz **\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.\_\_\_.2018, plkst. 11:00**.

16.4. Piedāvājuma dokumenti jāiesien, jāsanumurē un jāapliecina caurauklojums. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt iesietiem kopā tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt nesabojājot.

16.5.Pretendentam piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no piedāvājuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno Pretendenta apstiprināts tulkojums latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Pretendenta piedāvājuma dokumentus paraksta pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām. Ja dokumentus paraksta pilnvarotā persona, piedāvājuma atlases dokumentiem jāpievieno attiecīgās pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms.

16.6.Pasūtītājs pieņem izskatīšanai tikai tos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.

**PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMĀ IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

**17. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti.**

17.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, atbilstoši nolikuma 1.pielikumam. Pieteikumu paraksta Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pilnvarotā persona. Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta pilnvarotā persona, tad pieteikumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.

17.2. Pretendenta, personālsabiedrības (*ja attiecināms*) un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz reģistrāciju un reģistrācijas dokumentu izsniegšanu. Par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu, personālsabiedrības (*ja attiecināms*) un visu personālsabiedrības biedru vai visu piegādātāju apvienības dalībnieku reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, iepirkumu komisija pārbaudīs LR Uzņēmuma reģistra datubāzē. Tiem, kas nav reģistrēti LR Uzņēmumu reģistrā (piemēram, saimnieciskās darbības veicēji), jāiesniedz dokuments, kas apliecina reģistrāciju vai piedāvājumā jāiekļauj Pretendenta brīvā formā sagatavota informācija par to, kurā publiski pieejamā datu bāzē Pasūtītājs var pārliecināties par Pretendenta reģistrāciju.

17.3. pretendents iesniedz dokumentu, kas apliecina, ka inženieris ir apmācīts darbam ar Waters Synapt G2 iekārtu;

17.4. Ja konkrētā līguma izpildē pretendents balstās uz citu uzņēmēju iespējām, pretendentam papildus jāiesniedz šo uzņēmumu apliecinājums vai vienošanās par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. **Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.**

17.5. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai papildus jāiesniedz dokuments (piemēram, dalībnieku vienošanās protokols, apliecinājums, sadarbības līgums u.tml.), ko parakstījušas visus dalībniekus pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais apvienības dalībnieks un pārstāvis, kurš pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt personu apvienību iepirkuma procedūras ietvaros, personu apvienības dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus (norādīt kādus), parakstīt piegādes līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā, norādot, kādus pakalpojumus un kādā apjomā sniegs katrs personu apvienības dalībnieks.

17.6. Pretendents piedāvājumā iekļauj informāciju par tām piedāvājuma daļām, kas satur komercnoslēpumu, *ja attiecināms*.

17.7. Pretendents piedāvājumā iekļauj informāciju par apakšuzņēmējiem (pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kas sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei), kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, kā arī informāciju par šī uzņēmuma atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 63. panta 3. daļai.

17.7.1. Atbilstoši PIL 63. panta 4. daļā noteiktajam, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā izpildītājs paziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.

17.8.Informācija Pretendentiem par **Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu:**

17.8.1.Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā **sākotnējo pierādījumu** atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu **atlases prasībām** (Pretendents ir tiesīgs neiesniegt Piedāvājumā sākotnēji visus Pasūtītāja nolikumā pieprasītos dokumentus, ja tas apliecina atbilstību ar Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, [PIL](http://likumi.lv/ta/id/282186) 49. pants).

17.8.2.Ja Pretendents izvēlējies iesniegt **Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, kas tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos (Konkursa nolikumā) noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu (Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments), kas ir pieejams aizpildīšanai word dokumenta formātā Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē**<http://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/1_LV_annexe_acte_autonome_part1_v4.doc>vai aizpildāms elektroniski Eiropas Komisijas mājaslapā <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv>, aizpildot tikai tās sadaļas, kas attiecas uz Nolikumā izvirzīto prasību izpildes apliecināšanu. Pretendents iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

17.8.3.Pretendents var Pasūtītājam iesniegt **Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.**

**18. Tehniskais piedāvājums**

18.1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo un iesniedz saskaņā ar nolikuma 2.pielikuma „TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA” prasībām un dotajai formai.

18.2. Pretendents nav tiesīgs interpretēt, grozīt vai sašaurināt pasūtītāja minimālās prasības, kas noteiktas Tehniskajās specifikācijās.

18.3. Visiem Tehniskās specifikācijās minētajiem konkrētas izcelsmes iekārtām, ierīcēm, aprīkojumam, piederumiem, reaģentiem, materiāliem un standartiem var tikt piedāvāti ekvivalenti, ja tiek sasniegtas Tehniskās specifikācijas prasības un tehnoloģiskie rādītāji.

**19. Finanšu piedāvājums**

19.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo un iesniedz, atbilstoši nolikuma 2.pielikumā „ TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA” dotajai formai.

19.2.Finanšu piedāvājumā cena jānorāda euro (EUR) ar divām zīmēm aiz komata.

19.3.Sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents iekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi.

**PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU atbilstības**

**pārbaude un izvēle**

**20. Pretendentu atlase, piedāvājumu atbilstības pārbaude un izvēle**

20.1. Pretendentu atlasi un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli Komisija veic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un iepirkuma procedūras nolikumā izvirzītajām prasībām.

20.2.Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties uz informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

20.3.Ja Komisija konstatē, ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Komisija termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai.

20.4.Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

20.5.Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja piedāvājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.

20.6. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi.

20.7.Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.

20.8. Iepirkumu komisija veic nepamatoti lēta piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši PIL 53. pantam.

20.9. No piedāvājumiem, kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu.**

**LĪGUMA SLĒGŠANA**

**21. Līguma slēgšana**

21.1. Ar izraudzīto Pretendentu tiks slēgts līgums PIL 60. pantā noteiktajā kārtībā saskaņā ar nolikuma noteikumiem un nolikumam pievienoto līguma projektu (nolikuma 3. pielikums) un ievērojot pretendenta piedāvājumu. Slēdzot līgumu, nosacījumi nevar atšķirties no līguma projekta teksta, izņemot gadījumus, kad precizējumi nevarētu liecināt par labvēlīgākiem noslēgta līguma nosacījumiem attiecībā pret līguma projektu.

21.2. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā akceptē iepirkuma līguma projektu. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā līguma projekta nosacījumiem jāizsaka piedāvājumu sagatavošanas laikā PIL noteiktajā kārtībā. Slēdzot līgumu, iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti.

21.3. Grozījumus iepirkuma līgumā izdara, ievērojot PIL 61. panta noteikumus.

21.4. Izraudzītais Pretendents paraksta līgumu ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai. Ja izraudzītais Pretendents neparaksta līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā izraudzītā Pretendenta vainas dēļ, Pasūtītājs to uzskata par atteikumu slēgt līgumu.

21.5.Ja pretendents, kurš atzīts par iepirkuma procedūras uzvarētāju, atsauc piedāvājumu vai nenoslēdz līgumu pasūtītāja norādītajā termiņā, Komisija lemj par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu vai iepirkuma procedūras pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ievērojot 28.02.2017 MK Noteikumos Nr. 107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” 23. un 24. punktā noteikto.

21.6. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jaunu apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktajā kārtībā:

21.6.1. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

12.6.2. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

21.6.3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

21.6.3.1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām (*ja attiecināms*);

21.6.3.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst PIL 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

21.6.3.3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst PIL 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;

21.6.3.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

21.7. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

21.8. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro PIL 42. panta noteikumus. PIL 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.

21.9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā **piecu darbdienu** laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar PIL 62. panta noteikumiem.

**22. pielikumi**

Nolikumam ir šādi pielikumi, kuri ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.pielikums | - Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā |
| 2.pielikums | - TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA |
| 3.pielikums | - Iepirkuma līguma projekts |

**Pielikums Nr.1**

Atklāta konkursa

Nr. LV KĶI-2018/2-AK nolikumam

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**„Hromatogrāfijas centra apkope, remonts un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde”**

**(**Nr. LV KĶI-2018/2-AK**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Informācija par pretendentu | | | |
| Pretendenta nosaukums: |  | | |
| Reģistrācijas numurs un datums: |  | | |
| Juridiskā adrese: |  | | |
| Pasta adrese: |  | | |
| Tālrunis: |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  | | |
| Atbilstība mazā vai vidējā uzņēmuma statusam[[1]](#footnote-1) | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Mazais uzņēmums |  |  | Vidējais uzņēmums | | | |
|  | | | |
| Finanšu rekvizīti | | | |
| Kredītiestādes nosaukums: |  | | |
| Kredītiestādes kods: |  | | |
| Konta numurs: |  | | |
|  | | | |
| Informācija par pretendenta kontaktpersonu | | | |
| Vārds, uzvārds: |  | | |
| Ieņemamais amats: |  | | |
| Tālrunis: |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  | | |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu apliecinām savu dalību atklātā konkursā „ Hromatogrāfijas centra apkope, remonts un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde” (Nr. LV KĶI-2018/2-AK).

Apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentāciju, tajā skaitā arī ar iepirkuma līguma projektu, un piekrītam visiem tajā minētajiem noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
2. ja pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu apņemamies slēgt iepirkuma līgumu un pildīt visus līguma nosacījumus;
3. visa iesniegtā informācija ir patiesa.
4. mums nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā un ar mums saistīta juridiska persona nav bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras dokumentācijas sagatavošanā.

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas paraksts: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Vārds, uzvārds: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ieņemamais amats: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Datums: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Z.V. |

*Ja pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta pretendenta pilnvarotā persona, tad piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai kopija*

**Pielikums Nr. 2**

Atklāta konkursa

Nr. LV KĶI-2018/2-AK nolikumam

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKĀ UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

***Hromatogrāfijas centra apkope, remonts un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde***

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs un datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Nr.**  **p.k.** | **Vispārējās (minimālās) prasības** | PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS  **(Aizpilda pretendents)** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Iekārtu apkope jāveic kvalitatīvi un saskaņā ar iekārtas ražotājfirmas prasībām un tehnisko apkopju protokolu. |  |
| 2. | Veicot Iekārtu apkopi, iekārtas tehniskajā žurnālā jāizdara atzīmes par veiktajiem darbiem un par citām būtiskām darbībām, kā arī par iekārtas tehnisko stāvokli attiecīgajā apkopes veikšanas dienā. |  |
| 3. | Izpildītājs līguma darbības laikā, veicot iekārtu apkopi izmanto iekārtu ražotājfirmu oriģinālos izejmateriālus un detaļas. |  |

**Veicamo apkopes darbu saraksts un veikšanas biežums:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Hromatogrāfijas centra sastāvdaļas un veicamie apkopes darbi** | **Pretendenta piedāvājums**  **(materiāli)**  **EUR bez PVN** | **Pretendenta piedāvājums**  **(darbs)**  **EUR bez PVN** | **Cena par vienu apkopes reizi (materiāli+ darbs)**  **EUR bez PVN** | **Plānotais apkopes darbu biežums līguma darbības periodā** | **Summa EUR bez PVN** |
| *1.* | **Sintētiskās eļļas maiņa**   vakuuma sūkņiem Waters Synapt G2 iekārtai |  |  |  | *4* |  |
| 2. | Slāpekļa ģeneratora NM45L apkope, Peak Scientific |  |  |  | 4 |  |
| 3. | Turbo sūkņu eļļas kārtridžu nomaiņa Waters Synapt G2  iekārtā, Waters, 700009084 vai analogs |  |  |  | 3 |  |
| 4. | Waters Synapt G2-Si 4k ESI kapilāra nomaiņa |  |  |  | 5 |  |
| *5.* | Waters Synapt G2-Si 4k ESI references kapilāra un tā izolatora nomaiņa |  |  |  | 5 |  |
| *6.* | Waters Synapt G2-Si 4k StepWave serviss |  |  |  | 1 |  |
| *7.* | Waters Synapt G2-Si 4k avota apkope |  |  |  | 2 |  |
| *8.* | Waters Synapt G2-Si 4k kalibrēšanas un kvalificēšanas serviss (iekļauj standart sķīdumus) |  |  |  | 4 |  |
| *9.* | Waters Synapt G2-Si 4k apkope |  |  |  | 1 |  |
| *10.* | Waters QDa detektora apkope |  |  |  | 1 |  |
| *11.* | Waters QDa detektora kapilāra nomaiņa, 250mm x 100um, Waters |  |  |  | 2 |  |
| *12.* | Waters ACQUITY H-Class UPLC kvaternāra sūkņa apkope |  |  |  | 2 |  |
| *13.* | Waters ACQUITY H-Class UPLC SM-FTN paraugu autosamplera apkope |  |  |  | 2 |  |
| *14.* | Waters ACQUITY APC ISM sūkņa apkope |  |  |  | 1 |  |
| *15.* | Waters ACQUITY APC SM-FTN paraugu  autosamplera apkope, |  |  |  | 1 |  |
| *16.* | Waters ACQUITY ELS detektora apkope |  |  |  | 2 |  |
| *17.* | Waters ACQUITY PDA detektora apkope |  |  |  | 2 |  |
| *18.* | Waters Prep LC apkope |  |  |  | 1 |  |
| *19.* | Waters 2487 UV detektora apkope |  |  |  | 1 |  |
| *Kopā EUR bez PVN\*:* | | | | | |  |
| *PVN 21%* | | | | | |  |
| *Kopā EUR ar PVN:* | | | | | |  |
| *Līguma darbības termiņš: 48 mēneši* | | | | | | |

\* Cenā jāiekļauj transporta, apkopes veikšanai nepieciešamo darba rīku un sarakstā minēto izejmateriālu, rezerves daļu izmaksas, samaksa speciālistam par apkopes veikšanu u.c. izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi, nodokļi (izņemot PVN) un nodevas.

Ar šo apstiprinu un garantēju:

1. Sniegto ziņu patiesumu un precizitāti;
2. Ka piedāvājuma cenā ietvertas transporta, apkopes veikšanai nepieciešamo darba rīku un sarakstā minēto izejmateriālu un rezerves daļu izmaksas, samaksa speciālistam par apkopes veikšanu u.c. izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi, nodokļi (izņemot PVN) un nodevas.
3. Pakalpojums, rezerves daļu un materiālu piegāde tiks veikta atbilstoši Līguma un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības.

Amatpersona (pretendenta

pilnvarotā persona):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| *vārds, uzvārds* |  | *amats* |  | *paraksts* | */z.v./* |

2018. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pielikums Nr. 3**

Atklāta konkursa

Nr. LV KĶI-2018/2-AK nolikumam

### LĪGUMS Nr. \_\_\_/2018

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā, | 2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Latvijas Valsts koksnes ķīmijas institūts**, reģistrācijas Nr. LV 90002128378, direktora Uģa Cābuļa personā, tālāk saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**SIA “Uzņēmuma nosaukums”**, reģistrācijas Nr. LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amatpersonas amats, vārds uzvārds personā, turpmāk tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti arī kā Puses, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. **Līguma noslēgšanas pamats**
   1. Līgums tiek noslēgts saskaņā ar atklāta konkursa „ Hromatogrāfijas centra apkope, remonts un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegāde” (identifikācijas Nr. LV KĶI-2018/2-AK) nosacījumiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu.
   2. Pasūtītājam nav pienākums izlietot visu 3.1. apakšpunktā norādīto Līguma summu,Pasūtītājs pasūta Pakalpojumu un piegādes pēc vajadzības.
2. **Līguma priekšmets un pārstāvības noteikumi**
   1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt **hromatogrāfijas centra apkopi, remontu un rezerves daļu un ekspluatācijas materiālu piegādi**, turpmāk tekstā – Pakalpojums un piegāde, Latvijas Valsts koksnes ķīmijas institūtam, atbilstoši Līgumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai/Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr.1), kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   2. Lai kontrolētu līgumsaistību izpildi un pieņemtu Pakalpojumu un materiālu piegādi, Pasūtītājs pilnvaro pārstāvi – *Aivaru Žūriņu*, tālr. 29262642, turpmāk tekstā Pasūtītāja Pārstāvis.
   3. Pārstāvja pienākumos ietilpst:
      1. sekot līgumsaistību izpildei;
      2. dot norādījumus Izpildītājam saistībā ar līgumsaistību izpildi;
      3. pārbaudīt Pakalpojuma un piegādes kvalitāti un tās atbilstību darba uzdevumam (tehniskajai specifikācijai);
      4. pieņemt Pakalpojumu un piegādi un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu, turpmāk – Akts un rēķinu.
   4. Lai kontrolētu līgumsaistību izpildi un nodotu Pakalpojumu un piegādi, Izpildītājs pilnvaro pārstāvi – *Vārds, Uzvārds*, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā Izpildītāja Pārstāvis.
   5. Izpildītājam bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas nav tiesības mainīt līguma 2.4. punktā norādīto personu.
3. **Līguma cena un norēķinu kārtība**
   1. Maksa par pakalpojumu un materiāliem, atbilstoši līgumam pievienotajai Tehniskajai specifikācijai/Finanšu piedāvājumam (Pielikums Nr. 1), kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa, ir noteikta līdz **EUR** **summa cipariem** *(summa vārdiem)* robežu sasniegšanai, neieskaitot PVN, turpmāk tekstā Līguma summa. Pievienotās vērtības nodokļa likme tiek piemērota, pamatojoties uz spēkā esošo likumu „Par Pievienotās vērtības nodokli”.
   2. Samaksa par Pakalpojumu un materiāliem tiek veikta saskaņā ar Izpildītāja izrakstītiem un Pasūtītāja saskaņotiem rēķiniem, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Akta un rēķina saņemšanas, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
4. **Pušu tiesības un pienākumi**
   1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam Pakalpojumu sniegšanu un rezerves daļu un materiālu piegādi, veicot tos lietpratīgi, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību, līgumā paredzētajos termiņos, saskaņojot iekārtu apkopes grafiku ar Pasūtītāja pārstāvi.
   2. Izpildītājs veic pakalpojumu, rezerves daļu un materiālu uzstādīšanu izmantojot savus darbarīkus un resursus. Visām rezerves daļām jābūt jaunām (nelietotām), izgatavotām atbilstoši iekārtas ražotāja rekomendācijām, oriģinālajā iepakojumā, tās nedrīkst būt atjaunotas vai restaurētas.
   3. Pasūtītājam ir tiesības saņemt informāciju par šajā Līgumā paredzētā Pakalpojuma norisi.
   4. Pasūtītājam ir pienākums veikt apmaksu par Pakalpojumu, rezerves daļu un materiālu piegādi, saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
   5. Izpildītājs veic Pakalpojumu, rezerves daļu un materiālu piegādi, garantējot to kvalitāti un cenas nemainīgumu. Izpildītājam jānodrošina rezerves daļu un materiālu piegāde, iekārtu apkopes un remonta darbu veikšana to atrašanās vietās Rīgā, Dzērbenes 27. Gadījumos, ja tas nav iespējams, tad iekārtu transportēšana uz servisa centru un atpakaļ jānodrošina Izpildītājam par saviem līdzekļiem bez papildus samaksas, iepriekš to saskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi.
   6. Ja Pakalpojums tiek veikts nekvalitatīvi, vai piegādāti nekvalitatīvi materiāli vai rezerves daļas, Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Pakalpojumu rezerves daļas vai materiālus līdz Izpildītājs novērš trūkumus, par ko tiek sastādīts Akts.
   7. Pakalpojuma un rezerves daļu un materiālu piegādes veikšanas kavējuma gadījumā Izpildītājs pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
   8. Apmaksas kavējuma gadījumā Pasūtītājs pēc Izpildītāja pirmā pieprasījuma maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,1% (nulle komats viens) apmērā no Līguma summas par katru kavējuma dienu bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
   9. Garantijas termiņš jaunām rezerves daļām un pakalpojumam **ir 12 (divpadsmit) mēneši**.
5. **Pakalpojuma, rezerves daļu un** **materiālu piegādes izpildes termiņš**
   1. Izpildītājs sniedz pakalpojumu un piegādā rezerves daļas un materiālus līdz Līguma kopējās summas sasniegšanas brīdim, bet ne vēlāk par **201\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Puses var izskatīt iespēju pagarināt Līguma darbības termiņu, ja Līgumā noteiktajā termiņā Līguma summa bez PVN nav apgūta.**
   2. Pasūtītājs pasūta Pakalpojumu, rezerves daļas un materiālus, nosūtot Izpildītājam pieprasījumu uz elektroniskā pasta adresi \_\_\_\_\_\_\_ vai telefoniski pa tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Pakalpojuma izpildes uzsākšanas termiņš ir **5 (piecas) darba dienas** no pasūtījuma veikšanas brīža.
   4. Pasūtītājs periodiski tiks informēts par Pakalpojumu un piegāžu izpildes gaitu un paredzēto laiku, kas vēl jāpatērē līdz pilnīgai Pakalpojuma izpildei un preču piegādei.
   5. Gadījumā, ja Izpildītājs neveic un/vai aizkavē savu ar šo līgumu noteikto pienākumu izpildi, un/vai arī izpilde veikta nepilnīgi un/vai nekvalitatīvi, Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt Izpildītāja iesniegto Aktu un izvirzīt pretenzijas par Izpildītāja paveikto darbu. Pasūtītājs un Izpildītājs sastāda divpusēju aktu, kurā uzrāda nepieciešamo darbu apjomu un to izpildes termiņu uzskaitījumu.
   6. Gadījumā, ja šajā Līgumā noteiktie Pakalpojumi netiek izpildīti un materiāli netiek piegādāti Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt šo līgumu, nosūtot Izpildītājam attiecīgu aktu par darbu pārtraukšanu un norēķinu kārtību.
6. **Nepārvarama vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.
   2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
   3. Nepārvaramas varas gadījumā Līgums tiek pagarināts par laiku, kurā pastāvēja nepārvaramas varas izraisītie apstākļi.
   4. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām, un neviena no Pusēm nav tiesīga prasīt zaudējumu atlīdzināšanu.
7. **Līguma spēkā esamība**
   1. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
   2. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
8. **Nobeiguma nosacījumi**
   1. IZPILDĪTĀJS nedrīkst nodot šī līguma saistību izpildi trešajai personai. Iepirkuma procedūrā izraudzīto pretendentu drīkst aizstāt ar citu IZPILDĪTĀJU atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, ievērojot Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 61. panta trešās daļas 4. punkta nosacījumus. Iepriekšējā izpildītāja saistību un tiesību pārņēmējam pilnā apmērā jāuzņemas pildīt līgumu ar tādiem pašiem nosacījumiem, kādus uzņēmies sākotnējais līguma izpildītājs.
   2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski grozījumi iepirkuma līgumā pieļaujami tikai PIL 61. pantā minētajos gadījumos. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti vienošanās protokola veidā un pēc tā parakstīšanas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   3. Līgums var tikt lauzts abām Pusēm par to rakstiski vienojoties.
   4. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa un jaunu apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktajā kārtībā:
      1. IZPILDĪTĀJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
      2. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
      3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
         1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām (*ja attiecināms*);
         2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst PIL likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
         3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst PIL likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
         4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
      4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
      5. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro PIL 42. panta noteikumus. PIL 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.
      6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar PIL 62. panta noteikumiem.
   5. Atbilstoši PIL 63. panta 4. daļā noteiktajam, pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, bet ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents iesniedz pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādus plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Iepirkuma līguma izpildes laikā IZPILDĪTĀJS paziņo pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts pakalpojumu sniegšanā.
   6. Atbilstoši PIL 64. pantā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma pirms termiņa, nosūtot piegādātājam rakstveida paziņojumu, iepirkuma līgumā paredzētajos un šādos gadījumos:
      1. iepirkuma līgumā ir izdarīti būtiski grozījumi, kas nav pieļaujami saskaņā ar PIL 61. panta pirmo daļu;
      2. iepirkuma līgums nav noslēgts atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos paredzētajiem noteikumiem, vai ir mainīti būtiski iepirkuma procedūras dokumentos iekļautā iepirkuma līguma projekta noteikumi;
      3. iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas brīdī IZPILDĪTĀJS bija atbilstošs kādam no PIL 42. panta pirmajā daļā minētajiem izslēgšanas gadījumiem un bija izslēdzams no iepirkuma procedūras;
      4. iepirkuma līguma slēgšanas tiesībām piegādātājam nevajadzēja tikt piešķirtām Līgumā par Eiropas Savienību, Līgumā par Eiropas Savienības darbību un šajā likumā paredzēto pienākumu būtiska pārkāpuma dēļ, kuru Līguma par Eiropas Savienības darbību 258. pantā noteiktajā procedūrā konstatējusi Eiropas Savienības Tiesa.
      5. Ja iepirkuma līgumu izbeidz pirms termiņa šā Līguma 8.6. punktā minētajos gadījumos, pasūtītājs samaksā par piegādātāja faktiski sniegtiem pakalpojumiem. Pasūtītājs un IZPILDĪTĀJS vienojas par samaksas apmēru un kārtību.
   7. Pusēm ir savlaicīgi jāpaziņo par savu norēķinu rekvizītu, juridisko adrešu izmaiņām.
   8. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar līgumsaistību izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 10 (desmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām.
   9. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē savu juridisko spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
   10. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros, uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_) lappusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
   11. Šim līgumam tiek pievienoti:
9. pielikums – Tehniskā specifikācija/Finanšu piedāvājums uz \_\_\_ lpp.
   1. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to apliecināt.
10. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| Latvijas Valsts  Koksnes ķīmijas institūts |  |
| Dzērbenes ielā 27, Rīgā, LV-1006 |  |
| Reģ. Nr. LV90002128378 |  |
| Valsts kase |  |
| Konts: LV18TREL9154476000000 |  |
| Kods: TRELLV22 |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z.v. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z.v. |
| / U. Cābulis / | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

1. Atzīmēt ar x, atbilstoši EK 2003.gada 6.maija ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.):

   **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro;

   **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-1)